SSN 익산시사회복지협의회

수 신 수신처 참조

(경유)

제 목 **2022 익산시사회복지대회 유공자 표창에 따른 추천 안내**

---

1. 귀 시설(기관)의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 본 협의회에서는 사회복지종사자들의 사기진작 및 단결과 의지를 다지는 장을 마련하기 위하여 제23회 사회복지의 날을 기념하며 “2022 익산시사회복지대회”를 개최합니다.
3. 이와 관련하여 사회복지 발전을 위해 힘써 오신 유공자에 대하여 표창하고자 아래와 같이 수상대상자를 선발하고자 하오니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 행사명 : 2022 익산시사회복지대회

나. 일 정 : **2022. 9. 7. (수) 오후 2시 - 4시**

다. 장 소 : 원광대학교 학생회관 (대공연장)

라. 유공자 표창 훈격 및 인원 : 익산시장 표창 포함 30명

마. 추천대상 : 사회복지시설 종사자로서 사회복지발전을 위하여 공적이 있는 자

바. 포상훈격 및 인원

구분 (계)	익산시장	익산시 의회의장	국회의원	한국 사회복지 협의회장	전북 사회복지 협의회장	익산시 사회복지 협의회장
30명	13명 (공무원3명)	5명	2명	1명	3명	6명

사. 구비서류(붙임서식 www.iccsw.or.kr 공지사항에서 다운로드 받아 작성)

- 공적요약서 및 공적조서 1부.
- 현지확인서 1부(민간) / 공무원인사기록요약서 1부 (공무원)
- **기본증명서 1부(※익산시장상 추천 대상자만 해당_인터넷발급가능)**
- 포상 및 개인정보이용동의서 1부
- 훈격변경 희망여부 확인서 1부 (희망자에 한함)

아. 접수기간 : **2022년 7월 25일(월) 도착분까지만 접수함 (기한엄수)**

자. 접수방법 : 54638 익산시 하나로 9길 38 우편 및 방문접수

(※원본 한글파일 이메일 송부 필수)

붙 임. 2022 익산시사회복지대회 포상계획 1부. 끝.

사회복지법인 익산시사회복지협의회장

수신처 : 익산시사회복지시설·기관·단체장

사무국장 고 아 라 회 장 김 영 주

협조자

시 행 익사협 2022-312 (2022. 07. 04.) 접 수

우 54638 전북 익산시 하나로 9길 38

전화 (063) 855-2243 / 전송 (063) 855-2253 / iccsw05@hanmail.net / 공개

붙임>

2022 익산시사회복지대회
사회복지 유공자 포상계획

2022. 7.

SSN 사회복지법인 익산시사회복지협의회
IKSAN CITY COUNCIL ON SOCIAL WELFARE

Ⅰ 목 적

○ 제23회 사회복지의 날(2022.9.7.) 및 사회복지 주간을 맞이하여 사회복지에 대한 도민의 이해를 증진하고 사회복지종사자에 대한 활동을 장려함(사회복지사업법 제15조의2)

○ 사회복지증진 유공자를 발굴·표창하여 그 공적을 널리 홍보함으로써, 유공자와 사회복지사업 종사자의 격려 및 사기를 진작하고 각종 사회복지 활동의 확산을 도모함

Ⅱ 유공자 포상계획

1. 포상일시 및 장소

○ 일 시 : 2022. 9. 7.(수) 14:00

○ 장 소 : 원광대학교 학생회관 (대공연장)

○ 주 관 : 익산시사회복지협의회

○ 후 원 : 익산시

2. 포상훈격 및 인원

구분 (계)	익산시장	익산시 의회의장	국회의원	한국 사회복지 협의회장	전북 사회복지 협의회장	익산시 사회복지 협의회장
30명	13명 (공무원3명)	5명	2명	1명	3명	6명

3. 포상후보자 추천

가. 추천기한 : 2022. 7. 25.(월)까지 (원본 및 이메일 모두)

※ 기한 내 미제출로 인한 일정 차질이 없도록 기한 엄수 요망

나. 추천시 제출서류 : ①추천자명부 ②공적요약서 ③공적조서
④현지확인서 ⑤공무원인사기록요약서(공무원만 해당)
⑥포상및개인정보이용동의서 ⑦훈격변경 희망여부 확인서

다. 제출방법 : 제출서류 일체 원본제출 및 전산파일(E-mail) 제출

○ 원본서류와 전산파일(한글파일) 모두 제출할 것

원본서류	조사자 및 추천관 도장 날인하여 서류 제출 접수
전산파일(한글파일)	조사자 및 추천관 공란으로 이메일 제출

라. 제출처 : 원본서류 및 전산파일 익산시사회복지협의회로 제출

○ 주소 : 익산시 하나로 9길 38

○ 이메일 : iccsw05@hanmail.net

#. 제출서류 작성방법

<table>
<tr><th>구 분</th><th>작 성 요 령</th></tr>
<tr><td>추천자명부
〈붙임 1〉</td><td>○ 추천기관별 추천자명단을 훈격별 추천순위별로 작성</td></tr>
<tr><td>공적요약서
〈붙임 2〉</td><td>○ 공적요약서 내용은 개인별로 빠짐없이 작성
○ 공적개요는 70자 이내로 요약하여 작성</td></tr>
<tr><td>공적조서
〈붙임 3〉</td><td>○ 공적조서는 반드시 정부표창 규정서식 사용
○ 공적조서 내용은 빠짐없이 기재
- 공적내용은 6하원칙에 따라 정확하고 상세하게 작성
(A4 3매 이상, 실적은 가급적 계량화하여 표시)
- 기관명 및 직위·직급은 반드시 정식명칭 사용
- 사진 등 공적 참고자료는 5매 이내 제출
- 공적기간은 2022. 6. 30.기준으로 하고 추천훈격은 반드시 기재
○ 각 추천기관의 조사자와 추천관 확인 철저
< 추천기관의 조사자 및 추천관>
<table><tr><th>구분</th><th>법인, 민간단체 등</th></tr><tr><td>조사자</td><td>추천기관 (서무/총무/인사) 부서장</td></tr><tr><td>추천관</td><td>기관장, 단체장</td></tr></table>-서면 1부는 조사자 도장 날인 및 추천관 도장(직인) 날인 제출
-이메일 전송분은 조사자 및 추천관 란을 공란으로 제출</td></tr>
<tr><td>현지확인서
〈붙임 4〉</td><td>○ 추천자 모두 작성
- 공적조서에 있는 조사자가 현지확인서 작성
○ 확인자는 아래 사항을 반드시 확인한 후 작성
- 품성(도덕성 흠결여부 등), 지역여론(공사생활 등), 공적사항(공적내용과 일치여부)
- 과거 형벌사항, 최근 2년간 보건복지관련 법령 위반으로 행정처분을 받은 사실 유무, 건강보험 허위·부당청구 유무</td></tr>
<tr><td>공무원인사
기록요약서
〈붙임 5〉</td><td>○ 공무원 추천자에 한함</td></tr>
<tr><td>포상 및
개인정보동의서
〈붙임 6〉</td><td>○ 동의서 빠짐없이 작성</td></tr>
<tr><td>훈격변경
희망여부확인서
〈붙임 7〉</td><td>○ 훈격변경 희망여부에 대한 확인</td></tr>
<tr><td>기 타</td><td>○ 양식 변경 금지</td></tr>
</table>